

第11回 JBCF 富士山ヒルクライム

JBCFロードシリーズ

Jプロツアー第8戦/Jエリートツアー第16戦/Jフェミニンツアー第14戦 【第11回 富士山国際ヒルクライム(一般の部)同時開催】

【大会実施要項】

主 旨 ロードレースの国際化に対応し、登録競技者の登坂脚力の強化ならびにレベルの向上を図り、世界に挑戦する競技者の育成の ためヒルクライムを実施する。

主 催 JBCF (一般社団法人全日本実業団自転車競技連盟)

協力 一般社団法人 静岡県自転車競技連盟

主 管 サイクリングフェスティバルin小山実行委員会

協 賛 小山町 小山町観光協会 小山町商工会 その他各社(予定)

ツアー協賛 株式会社シマノ 株式会社パールイズミ ブリヂストンサイクル株式会社 パナソニックサイクルテック株式会社

一般社団法人自転車協会

1.開催日 2014年6月15日(日)

2.開催地 静岡県駿東郡小山町 ふじあざみライン(須走口登山道を全面使用) 全長11.4km 標高差1200m 平均勾配10% 最大勾配22%

3.スケジュール 6月14日(土)

O/J1-1日(土/							
					対象者		
内	容	開始	終了	場所	選手	チーム 代表者	役員
選手	受付/	13:00	17:00	自衛隊富士学校総合グラウンド	•	•	
ライセンスコントロール							
役員	打合せ	18:00	19:00	宿にて			•

- (1) ライセンスコントロール時にサイン済みの今年度のライセンスを提示する事、ライセンスが手元に届いていない場合は 申請書の控えを持参する事、ライセンス・申請書控のコピーは認めない
- (2) 競技終了後には必ずフレームプレート、計測タグを下山後受付テントにて返却すること。
- (3) 選手受付は出来るだけチーム代表者が取りまとめて行ってください。
 - ※事前にホームページのレーサーリストで選手のゼッケンNoを調べて来て頂けると受付が円滑に進められます。
- (4) 監督会議は行わないので、連絡事項等はコミュニケにて各自確認してください。

6月15日(日)

,				対象者		
内容	開始	終了	場所	選手	チーム 代表者	役員
選手受付/	6:30	8:00	自衛隊富士学校総合グラウンド	•	•	
ライセンスコントロール						
荷物預かり1	7:00	8:00	自衛隊富士学校総合グラウンド	E1,E2,E3,F	•	
出走サイン1	7:30	8:20	スタート地点	E1,E2,E3,F		
開会式	8:10	8:20	スタート地点	E1,E2,E3,F		
競技1	8:30	10:30		E1,E2,E3,F		
荷物預かり2	9:00	9:45	自衛隊富士学校総合グラウンド	P1		
出走サイン2	9:00	9:50	スタート地点	P1		
スタートセレモニー	9:55	9:58	スタート地点	P1		
競技2	10:00	11:00		P1		
下山	11:10	-		•		

- (1) JPT優先駐車は自衛隊富士学校総合グラウンド内に設置する。
- (2) 出走サインはスタート10分前まで50分間実施。場所:スタート地点

4.競技内容

内容	スタート時間	表彰式	競技距離
E1	8:30	下山後随時	11.4km
E2	8:32	下山後随時	11.4km
E3	8:34	下山後随時	11.4km
F	8:36	下山後随時	11.4km
P1	10:00	下山後随時	11.4km

【レースレイティング】

P1	E1	E2	E3	F
A-h	B-h	C-h	D-h	F-h

5.表 彰

- (1) JPT
 1位~3位 賞状 賞品 (JBCF規定)

 (2) JET
 1位~6位 賞状 賞品 (JBCF規定)

 (3) JFT
 1位~3位 賞状 賞品 (JBCF規定)
- ※ 出走人数が5名以下の場合は、1位のみ表彰とする。
- ※ 入賞対象者は大会終了時までに受付にて賞品を受け取ること。受け取り忘れの選手への対応は一切しない。

6.大会競技規則 日本自転車競技連盟の競技規則集 JBCF GUIDE 2014-2 <競技編> 大会特別規則により運営する

参加資格、競技方法、競技規則詳細、大会表彰については、『JCF競技規則集』 🗆

及び『JBCF GUIDE 2014-2<競技編>』に基づく。必ず、目を通して大会に備えること。

『JCF競技規則集』(JCFサイト内) ※最新版を使用する。

http://jcf.or.jp/?page_id=218

『JBCF GUIDE 2014-2<競技編>』(JBCFサイト内)

http://www.jbcf.jp/docs/2014/JBCF GUIDE 2014-2.pdf

7.大会特別規則

- (1) マスドスタート方式のロードレースとする。
- (2) コース(ふじあざみライン)は大会当日、7:00から13:00まで交通規制により通行止めとなる。
- (3) ボディナンバーは腰の位置に2枚、背骨を挟んで左右に5cm離して装着すること。
- (4) ボディゼッケンを緊急の際に使用するので『JBCF GUIDE 2014-2<競技編>』4.(13)を参照のこと。
- (5) ニュートラルサポート(ホイール)をJPTに対しJBCFで準備する(但し先頭集団に対応)
- (6) 飲食料の補給は、チームカーからの補給を含め全クラスタ認めない。
- (7) 荷物の預かりは、自衛隊富士学校総合グラウンド入口で行う。
- (8) 周辺道路でのウォーミングアップを禁止する。ただし、コース(ふじあざみライン)内スタートラインから上 400mの区間包 下記指定時間に限り、ウォーミングアップエリアとして使用可能とする。 E1,2,3,F=7:00~8:00、P1=8:50~9:30
- (9) 下記のとおりチェックポイントを設置する。各チェックポイントの指定時間までに通過していない選手は、タイムアウトとなる大会役員より通告を受けた者は、速やかに競技を中止すること。

クラスタ	チェックポイント	指定時間
E1,E2,E3,F	5.6km地点(馬返し)	9:30
	7.6km地点(狩林)	10:00
	ゴール地点	10:30
P1	5.6km地点(馬返し)	先頭通過から15分
	7.6km地点(狩林)	先頭通過から15分
	ゴール地点	先頭通過から15分

- a) 当該選手はDNFとなり、完走とならない。
- b) DNFの選手は大会役員の指示に従い待機し、指示があるまで勝手に下山してはならない。
- (10) 下山はP1競技終了後、一斉下山とする。役員の指示に従って下山すること。
- (11) 下山用のホイールの用意を推奨する(特にカーボンホイールを使用の方)、受付で荷札を必要分受け取りホイールに取り付け荷物車に預けること。下山後の受け渡しは受付で実施する。
- (12) 下山は、大会役員の指示のもと、先頭車両に従って行うこと。
- (13) 下山時は追い越し禁止とする。
- (14) レース中、下山時共に左側通行厳守。違反した選手は失格とし、競技終了とする。
- (15) レーススケジュールは変更することがある。その場合にはコミュニケにて発表する。
- (16) 予測できない事故や天候の変化により競技運営が不可能と競技委員長が判断した場合、大会を中止または内容を変更することがある、この場合参加料は返金しない。

【JPT のチームカー追走】

- (1) P1クラスタのみ、チームカーの追走を認める。
- (2) 希望するチームは下記の事項を確認の上、レース締切日までにメール連絡すること。Mail: race@jbcf.or.jp
- (3) スタート前に最後尾の「収容車」の後ろに並んで待機する。並び順は指定しない。
- (4) チームカーの追い越しは禁止とする。
- (5) チームカーからの機材の補給は禁止とする。
- (6) チームカーの下山は、大会役員の指示がない限り、下山グループの最後尾とする。
- (7) 追走可能なチームカーは1チーム1台までとする。
- (8) フィニッシュ地点の駐車場所は役員の指示に従うこと。

8.ツアーポイント 規定のレースポイントを付与する。

9.参加料 男子 6,480円/名 女子 3,240円/名

ユース、ジュニア 3,240円/名

※ 昨年まで法人設立後3年間の消費税免除だったが、本年から大会参加料のみ消費税負担となる。

10.申込方法 JBCF公式ホームページから申込み(エントリー)を行ってください。http://www.jbcf.jp

レース参加料はチーム単位で、事前にお届け出済みの郵貯口座から、下記引き落とし日に引落しいたします。なお、期日に引落しができなかった場合は、当該大会および以降の大会に出走いただけない場合もございます。

必ず引落日前に口座残高のご確認をお願いいたします。

11.申込み締切日 6月3日(火) &参加料引落日 6月30日(月)

※レース参加料の返金はいたしません。

12.エントリーに JBCF事務局 本部

関する問い合せ先 info@jbcf.or.jp (平日9:00~17:00)

※問い合わせは、全てEメールとします。

13.レースに関する JBCF事務局 事業部 問い合せ先 <u>race@jbcf.orjp</u>

電話: 04-7189-0100 FAX: 04-7189-0022

※電話による問い合せは月曜日~金曜日の9:00~17:00までとします。

(レース開催日明けの月曜日は定休日となります)

14.宿泊 宿泊の手続きは各自でおこなって下さい。